

BỘ TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2102/BTP-HVTP

Hà Nội, ngày 27 tháng 6 năm 2016.

V/v: Chiêu sinh công chức, viên chức
tham dự Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ
tịch cho giảng viên, báo cáo viên
giảng dạy Chương trình bồi dưỡng
nghiệp vụ hộ tịch

Kính gửi: Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp năm 2016 được phê duyệt kèm theo Quyết định số 2274/QĐ-BTP ngày 30/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp và Quyết định số 1287/QĐ-BTP ngày 17/6/2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch tổ chức Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho giảng viên, báo cáo viên giảng dạy chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch, Bộ Tư pháp chiêu sinh học viên tham gia lớp học cụ thể như sau:

1. Mục đích

Lớp học tổ chức nhằm mục đích bồi dưỡng chuyên sâu về cách thức tổ chức, phương pháp giảng dạy và kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ về công tác hộ tịch cho một số giảng viên, giáo viên giảng dạy bộ môn hộ tịch của Trường Đại học Luật Hà Nội, Học viện Tư pháp, các Trường Trung cấp Luật; công chức của Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực, Sở Tư pháp địa phương, Phòng Tư pháp cấp huyện, Ban Tư pháp cấp xã nơi có hoặc gần các Trường Trung cấp Luật để đủ điều kiện tham gia giảng dạy Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức lớp học phải đảm bảo những người tham gia bồi dưỡng lĩnh hội được các cách thức tổ chức, phương pháp giảng dạy và kiến thức chuyên môn, kỹ năng, nghiệp vụ về công tác hộ tịch; giải quyết được những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn giảng dạy, thực tiễn công tác hộ tịch trên thực tế hiện nay.

3. Nội dung

Quản lý nhà nước về hộ tịch và đạo đức, trách nhiệm của công chức trong đăng ký, quản lý hộ tịch;

Các kỹ năng, phương pháp và cách thức tổ chức giảng dạy tích cực áp dụng trong bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch;

Ứng dụng công nghệ thông tin trong đăng ký, quản lý hộ tịch và xây dựng cơ sở dữ liệu hộ tịch;

Đăng ký nuôi con nuôi;

Đăng ký khai sinh, khai tử;

Đăng ký kết hôn và cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân;

Đăng ký thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch, xác định lại dân tộc;

Đăng ký giám hộ, nhận cha, mẹ, con;

Ghi vào sổ hộ tịch việc hộ tịch;

Tọa đàm trao đổi về phương pháp, cách thức tổ chức giảng dạy nghiệp vụ hộ tịch và kinh nghiệm thực tiễn đăng ký, quản lý hộ tịch.

4. Giảng viên

Giảng viên tham gia giảng dạy cho lớp bồi dưỡng là các chuyên gia của Bộ Tư pháp, các Bộ, ngành, các cơ quan nghiên cứu có kiến thức, kinh nghiệm thực tiễn về công tác hộ tịch và phương pháp giảng dạy.

5. Chứng chỉ bồi dưỡng

Kết thúc khóa học, những học viên đạt yêu cầu sẽ được cấp chứng chỉ bồi dưỡng. Chứng chỉ bồi dưỡng của lớp học là căn cứ và điều kiện để được tham gia giảng dạy Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch ở địa phương.

6. Thời lượng, thời gian và địa điểm tổ chức lớp học

- Thời lượng bồi dưỡng: 4 ngày/lớp.

- Thời gian, địa điểm tổ chức lớp học:

Lớp thứ nhất: Từ ngày 26/7/2016 đến hết ngày 29/7/2016; khai giảng vào hồi 08h00' ngày 26/7/2016. Ban tổ chức lớp học đón tiếp và phát tài liệu cho học viên tham gia lớp học từ 14h00' đến 16h30' ngày 25/7/2016 tại địa điểm tổ chức lớp học.

Địa điểm tổ chức lớp học: Khách sạn Sen Việt – số 33 phố Cao Thắng, Phường 2, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

Lớp thứ hai: Từ ngày 02/8/2016 đến hết ngày 05/8/2016; khai giảng vào hồi 08h00' ngày 02/8/2016. Ban tổ chức lớp học đón tiếp và phát tài liệu cho học viên tham gia lớp học từ 14h00' đến 16h30' ngày 01/8/2016 tại địa điểm tổ chức lớp học.

Địa điểm tổ chức lớp học: Học viện Tư pháp – phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

7. Kinh phí tổ chức

- Kinh phí tổ chức lớp học được cấp theo Quyết định số 2274/QĐ-BTP ngày 30/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Bộ Tư pháp năm 2016.

- Kinh phí đi lại, lưu trú và chi phí khác cho các học viên do cơ quan, đơn vị cử công chức, viên chức tham gia lớp học thanh toán.

- Việc thanh, quyết toán được thực hiện theo chế độ hiện hành.

8. Số lượng và đối tượng tham gia bồi dưỡng

- Số lượng: 100 người/01 lớp.

- Đối tượng tham gia bồi dưỡng: Giảng viên, giáo viên giảng dạy bộ môn hộ tịch của Trường Đại học Luật Hà Nội, Học viện Tư pháp, các Trường Trung

cấp Luật; công chức của Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực; công chức Sở Tư pháp địa phương; công chức Phòng Tư pháp cấp huyện, Ban Tư pháp cấp xã nơi có hoặc gần các Trường Trung cấp Luật.

Bộ Tư pháp đề nghị Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương cử không quá 03 công chức thuộc Sở tham gia lớp học.

Công chức được cử tham gia lớp học phải đảm bảo có kiến thức, có kinh nghiệm về công tác hộ tịch và có khả năng sư phạm để có thể tham gia giảng dạy Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch được ban hành kèm theo Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

Công văn cử công chức, viên chức tham dự Lớp tập huấn lập theo mẫu (**đề nghị ghi chính xác họ, tên, ngày tháng năm sinh, chức vụ, đơn vị công tác của công chức được cử tham gia lớp học để phục vụ cho việc cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình bồi dưỡng**) gửi về Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội trước ngày 05/07/2016 (gửi kèm theo file công văn và danh sách vào địa chỉ email dưới đây).

9. Hỗ trợ về đăng ký chỗ ở và thông tin liên hệ

9.1. Hỗ trợ về đăng ký chỗ ở

- Lớp thứ nhất tổ chức tại Thành phố Hồ Chí Minh: liên hệ với chị Nguyễn Thị Kim Chi-Công ty TNHH Truyền thông và Du lịch Đại Việt-ĐT: 0914018488.

- Lớp thứ hai tổ chức tại Học viện Tư pháp: liên hệ với Ký túc xá Học viện Tư pháp, điện thoại: 0982.103.608 (đồng chí Nguyễn Thị Hà) hoặc 0985.387.943 (đồng chí Đào Thị Đăng), fax (04) 62740999.

9.2. Thông tin chi tiết xin liên hệ:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp: Điện thoại: 04. 62873428 (ext 228) Di động: 0918 760 000 (đồng chí Bạch Thị Hồng Hạnh).

Email: ttbdc@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdc@gmail.com.

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn>.

Xin trân trọng cảm ơn! 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Lưu VT, HVTP.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Phan Chí Hiếu

CƠ QUAN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THAM GIA LỚP HỌC

TT	Họ và tên	Sinh ngày, tháng, năm	Giới tính	Chức danh	Ngạch công chức/viên chức	Đơn vị công tác	Đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng			Điện thoại liên hệ và địa chỉ mail	Ghi chú
							Tên lớp	Địa điểm	Thời gian học		
							Lớp thứ nhất...				

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ